BUREAU D'ETUDES MULTISECTORIELLES DE GRANDS LACS
BEM-GL Consulting
BEMGL N° JUST/112/S-KV/3258/2011
152, av. P.E Lumumba, commune d'Ibanda/Bukavu
B.P.538 Cyangugu/Rwanda
E-mail bemglconsulting@yahoo.fr
Tel +243976671309

Rapport d'audit financier de l'organisation non gouvernementale environmental and peace network in africa-EPENA

Décembre 2024

Lettre de Transmission

Monsieur Gentil KAMBALE KAVUSA
Secrétaire Exécutif de l'Organisation Environmental and Peace Network in Africa (EPENA)

Objet : Transmission du rapport d'audit des exercices 2021 à 2024

Opinion de l'auditeur : Certification des comptes de EPENA pour les exercices 2021, 2022, 2023,2024

En notre qualité d'auditeur externe du Bureau d'Études Multisectorielles des Grands Lacs (BEM-GL), nous avons l'honneur de vous transmettre notre rapport d'audit. Au cours de cette mission, nous avons procédé à une revue des procédures mises en place par la Coordination Permanente de EPENA dans le cadre de la planification et de l'exécution des travaux. L'audit a couvert la période allant de janvier 2021 à 2024.

Les procédures mises en place par EPENA ont pour objectif de garantir l'efficacité de sa Coordination Permanente, d'assurer la production de rapports financiers fiables, de protéger les ressources, de poursuivre les objectifs de l'organisation et de respecter les exigences contractuelles et légales applicables aux projets financés par ses bailleurs de fonds.

Il convient de préciser qu'une évaluation du système de contrôle interne dans le cadre d'un audit financier ne peut couvrir toutes les opérations de l'organisation et n'a pas vocation à détecter toutes les faiblesses, fraudes et irrégularités potentielles. En conséquence, les faiblesses mentionnées dans ce rapport ne sont pas nécessairement exhaustives.

Nous tenons à souligner que les observations formulées dans le présent rapport n'entachent en rien la compétence et l'intégrité du personnel de l'ONG EPENA, que nous remercions chaleureusement pour sa collaboration et sa disponibilité durant la mission.

Nous avons mené l'audit sur les rapports financiers couvrant la période de janvier 2021 à décembre 2024.
Espérant que ce rapport répondra à vos attentes, nous vous prions d'agréer, Monsieur le Secrétaire Exécutif, l'expression de notre considération distinguée.

Fait à Bukavu, le 31 décembre 2024.

Pour BEM-GL
KASIKILA Ibrahim, *Auditeur et expert-comptable*
Administrateur



O. Breve presentation de la structure auditee

L'**Environmental and Peace Network in Africa (EPENA)** est une organisation non gouvernementale (ONG) africaine dédiée à la promotion de la paix et de la protection de l'environnement en Afrique. EPENA œuvre principalement dans les régions de l'Afrique centrale et orientale, où elle met en œuvre des projets visant à renforcer la résilience des communautés face aux défis environnementaux et aux conflits.

L'ONG s'engage à favoriser une gestion durable des ressources naturelles, à sensibiliser les populations locales aux enjeux environnementaux et à promouvoir la paix à travers des initiatives communautaires. EPENA collabore avec divers partenaires internationaux, notamment des organisations de la société civile, des gouvernements et des bailleurs de fonds, pour développer des solutions innovantes en matière de développement durable et de gestion des ressources naturelles.

L'organisation mène également des activités de plaidoyer, des formations et des campagnes de sensibilisation sur les droits environnementaux, la gestion des conflits liés à l'environnement et le développement durable.

0.1. DONNEES JURIDIQUES

Dénomination	Environmental and Peace Network in Africa (EPENA)
Forme juridique	ONG
Objet	L'objectif principal de cet audit externe est d'évaluer l'efficacité des opérations et des processus comptables en place au sein de l'ONG EPENA, tout en vérifiant l'utilisation adéquate des fonds mobilisés pour la mise en œuvre des activités.
Agrément Juridique	N°JUST/SG/20/JR/692/2024
Siège social	***Adresse :*** N°24, Avenue WALIKALE, Quartier Les Volcans, Commune de Goma-GOMA/ République Démocratique du Congo
Membres	23
Personnel technique	7
Personnel administratif	10
Volontaires	6
E-mail	executivedirector@epena.org, www.epena.org
Téléphone	+243 851 060 601

.

I. Introduction

Ce rapport d'audit a été élaboré à la demande de l'ONG EPENA, dans le but d'éclairer l'opinion de ses partenaires financiers sur les trois dernières années. Il porte sur les activités de prévention et de lutte contre les abus et le harcèlement sexuel. Le rapport analyse l'utilisation des fonds alloués à trois projets, respectivement financés par le UN TRUST FUND, le CVR et la MONUSCO, et couvre la période de 2021 à 2024.

II. Objectif de l'audit

L'objectif de notre bureau d'expertise, le **BEM-GL** (Bureau d'Études Multisectorielles des Grands Lacs), pour cet audit externe est de formuler une opinion indépendante et professionnelle sur la sincérité du rapport financier produit par l'ONG EPENA. Cela fait suite à une vérification approfondie des documents comptables et à une évaluation rigoureuse de l'exécution financière des projets, en veillant au respect strict de chaque ligne budgétaire.

III. Périodicité et terme de référence

Le présent audit externe s'attèle sur 3 projets différents allant de **2021 à 2024.**

- **Projet 1 :** Extension de l'assistance aux victimes et soutien au réseau communautaire. Il vise à faciliter le retour et la réintégration des femmes engagées dans des relations sexuelles transactionnelles avec le personnel de la MONUSCO dans la communauté, à soutenir les victimes et les personnes vulnérables par le biais d'activités génératrices de revenus et à renforcer les mécanismes de sensibilisation et de signalement des EAS. Il a ciblé 39 bénéficiaires.
  Budget alloué au projet : 67052 USD
- **Projet 2 :** Formation professionnelle et soutien à la scolarisation des enfants vulnérables. Le projet visait à réduire/prévenir la violence communautaire à Munigi, et ciblait 175 bénéficiaires.
  Budget alloué au projet : 104 096,16USD
- **Projet 3 :** Assistance aux victimes et soutien au réseau communautaire de traitement des plaintes ("CBCN"). Le projet visait à faciliter le retour et la réintégration des femmes engagées dans des relations sexuelles transactionnelles avec le personnel de la MONUSCO dans la communauté, soutenir les victimes et les personnes vulnérables par des activités génératrices de revenus et renforcer les mécanismes de sensibilisation et de signalement des EAS. Il a ciblé 470 bénéficiaires.
  Budget alloué au projet : 360000USD

a) Certification des états de dépenses

Conformément au contrat de prestation des services conclus entre les experts du cabinet BEM-GL à BUKAVU et l'ONG EPENA, nous avons procédé à l'audit des états financiers des dépenses, ci-joint et concerne 3 projets respectivement **TRUST FUND, CVR, MONUSCO** avec un objectif chacun.
Ces états financiers relèvent de la responsabilité de l'ONG EPENA. Nos responsabilités sont d'exprimer une opinion indépendante sur les dépenses se fondant sur notre audit.
En respect des termes de référence, nous nous sommes permis de conduire cet audit conformément aux normes internationales de vérification et certification des comptes promulguées par la Fédération internationale des experts comptables « IFAC » en sigle.

La session s'est penché sur la vérification et examen des états financiers du rapport financier produit par la coordination du projet et leur confrontation aux réalités comptables présentées. En suite un contrôle d'enregistrement de flux comptables ayant trait aux dépenses et recettes des projets en conformité avec les principes et systèmes comptables reconnus.

❖ A notre avis, les registres comptables appropriés ont été tenus et les états financiers présentent la situation financière des projets **TRUST FUND, CVR, MONUCO,** allant de 2021 à 2023. Les activités ont été exécutées conformément au plan de financement et accords signés avec les politiques de ses bailleurs de fonds.

b) Certification des états actifs et des équipements

- Dans le cadre du projet TRUST FUND a acquis un ordinateur marque Hp encore en bon état.
- Dans le cadre du projet CVR acquis une moto marque HAUJUWE encore en bon état ;
- Dans le cadre du projet MONUSCO a acquis une imprimante scaner et photocopieuse encore en bon état et un ordinateur Hp ;

Les équipements sont bien gérés cependant le registre d'enregistrement devra être mis à jour par l'organisation.

C) Certification des états de la situation de trésorerie

Notre bureau d'expertise a procédé à l'audit des états des dépenses des trois projets mentionnés ci-dessus. Ces états financiers, relatifs à la situation de la trésorerie, relèvent exclusivement de la responsabilité de l'ONG EPENA. Nos responsabilités consistent à exprimer nos opinions sur les dépenses, en nous basant sur notre audit des éléments trouvés dans la trésorerie. Nous estimons que notre audit fournit une base raisonnable pour formuler notre opinion.

Après vérification de la situation de la trésorerie, les états financiers se présentent comme suit :

1. **Projet TRUST FUND** : La situation de la trésorerie indique un solde de 0 $ USD , avec un solde de 0 $ USD à la banque **FBN BANK**, numéro de compte **00017-28000-23480900001-40**, et un solde de 0,00 $ USD en caisse. Les rapports locaux produits sont disponibles jusqu'à ce jour.
2. **Projet CVR** : La situation de la trésorerie présente un solde de 0,00 $ USD, avec un solde de 0,00 $ USD à la banque **TMB**, numéro de compte **1270-2194750-00-02**.
3. **Projet MONUSCO** : La situation de la trésorerie présente un solde de 0 $ USD.

IV. Opinion de l'audit

Après avoir procédé à la vérification et à l'examen des comptes des trois projets audités et exécutés par EPENA, financés respectivement par la Fondation TRUST FUND, CVR, et MONUSCO, nos constats sont favorables quant à la gestion effective des projets.
D'autre part, les différents rapports financiers des projets montrent que les fonds alloués par ces bailleurs ont été effectivement utilisés pour les activités de chaque projet, conformément aux objectifs définis.
En conséquence, nous délivrons, sous réserve, le présent certificat de vérification.

Fait à Bukavu ce 31 décembre 2024 Pour BEM-GL

KASIKILA Ibrahim, *Auditeur et expert-comptable*
Administrateur



V. Présentation et gestion financière des projets

5.1. Présentation des projets

Le premier projet, financé par Trust Fund pour l'assistance aux victimes d'AES et le soutien aux réseaux communautaires, a débuté le 1er août 2021 et s'est clôturé le 31 janvier 2022, pour une durée de 6 mois. Ce projet visait à faciliter le retour et la réintégration des femmes engagées dans des relations sexuelles transactionnelles avec le personnel de la MONUSCO dans la communauté. Il a également soutenu les victimes et les personnes vulnérables à travers des activités génératrices de revenus et renforcé les mécanismes de sensibilisation et de signalement des abus et harcèlements sexuels (EAS). Un total de 39 bénéficiaires ont été ciblés.

Le deuxième projet, financé par la DDR, a démarré le 1er septembre 2022 et s'est clôturé le 31 août 2023, pour une durée de 12 mois. Ce projet, axé sur la formation professionnelle et le soutien à la scolarisation des enfants vulnérables, visait à réduire et prévenir la violence communautaire à Munigi. Il a bénéficié à 175 personnes.

Le troisième projet, débuté le 1er septembre 2023 et clôturé le 31 août 2024, porte sur l'assistance aux victimes et le soutien au réseau communautaire de traitement des plaintes ("CBCN"). Comme les projets précédents, il vise à faciliter le retour et la réintégration des femmes engagées dans des relations sexuelles transactionnelles avec le personnel de la MONUSCO, à soutenir les victimes et les personnes vulnérables à travers des activités génératrices de revenus, et à renforcer les mécanismes de sensibilisation et de signalement des EAS. Ce projet a ciblé 470 bénéficiaires.

5.2. Gestion financière et comptable des projets

Tous les transferts de subventions vers EPENA transitent par cette banque. Toutefois, une partie des financements du TRUST FUND a été remise directement en mains propres à la petite caisse du Bureau EPENA par la MONUSCO, en fonction des besoins et des TDR présentés par le programme chargé de l'assistance aux véritables VAES.

Conformément au marché attribué pour le paiement des fournisseurs de matériel de formation, les fonds ont été retirés directement aux guichets de la TMB à Goma, puis déposés dans la petite caisse. L'argent devait ensuite être affecté directement à l'achat des matériels et à d'autres dépenses liées au projet.

5.3. Principe comptable

Certaines dépenses sont comptabilisées suivant le principe du cash basis. Elles ne sont reconnues que quand elles sont effectivement payées.

Les rapports financiers du programme sont présentés sur base des mouvements d'entrée et de sortie de la trésorerie (cash basis), les ressources (avances de fonds) sont comptabilisées lorsque le compte bancaire du projet est crédité tandis que les dépenses les sont au moment de leur décaissement effectif.

5.4. Objectif de la mission d'audit

La mission d'audit était celle d'exprimer une opinion sur la gestion des fonds. Notons cependant que l'ONG EPENA s'est convenu avec le bureau BEM-GL selon l'accord signé que la mission d'audit porterait sur :

- La certification des états de dépenses
- Certification de l'état de l'actif et l'équipement
- La certification de l'état de trésorerie.

5.5. Portée de l'audit

La mission d'audit des dépenses du contrat de subvention a couvert :

- La vérification du respect des clauses du contrat de subvention ;
- L'examen de la conformité et de l'éligibilité des dépenses avec le budget alloué.

5.6. Méthodologie utilisée

La démarche méthodologique du BEM-GL a consisté à vérifier au moyen des contrôles substantifs, les rapports et l'application des règles du guide des procédures internationales et procédures généralement admises. Les procédures de gestion rédigées sont mises en place par l'équipe du projet EPENA et ont été utilisées comme base de contrôle d'audit en parcourant toutes les dépenses allant d'Août 2021 jusqu'en Décembre 2024.

Nous avons appliqué les contrôles et le test de validation en utilisant les stratégies ci-dessous :

- Prise de contact avec les bénéficiaires ;
- Examen des procédures et contrôle interne ;
- Vérification de l'intégrité de toutes les dépenses liées aux contrats des subventions ;
- Examen des comptes et des états financiers ;
- Vérification de la trésorerie.

2.1. La situation des Dépenses par ligne budgétaire des projets.

Projet TRUST FUND

Période examinée : 1er août 2021 et s'est clôturé le 31 janvier 2022

Monnaie utilisée : Dollars USD

RAPPORT FINANCIER TRUST FUND PHASE II

FINANCIAL REPORT PREMIERE TRANCHE

TRUST FUND IN SUPPORT OF VICTIMS OF SEXUAL EXPLOITATION AND ABUSE
SECOND PHASE OF VICTIM ASSISTANCE AND SUPPORT TO COMMUNITY-BASED NETWORKS IN KAVUMU AND NEIGHBOURING LOCATIONS

Description	**PREVISION**	REALISATION	ECART	TAUX EXECUTION
Market survey and identification of beneficiaries	500	500	0	100,00%
Support for relocation of certain beneficiaries	1500	1500	0	100,00%
School supplies and materials for schooled children (School fees, uniform, bags,	3000	3000	0	100,00%
Support for socio-economic activities	1600	1600	0	100,00%
Fuel for generator	579	579	0	100,00%
Support for the medical care of children born from SEA	2221	2221	0	100,00%
Project Coordinator	500	500	0	100,00%
Project field officer	500	500	0	100,00%
Operating costs	1200	1200	0	100,00%
Administrative cost (10%)	500	500	0	100,00%
TOTAL	**12100**	**12100**	**0**	**100,00%**

FINANCIAL REPORT DE DEUXIEME ET TROISIEME TRANCHE

TRUST FUND IN SUPPORT OF VICTIMS OF SEXUAL EXPLOITATION AND ABUSE
SECOND PHASE OF VICTIM ASSISTANCE AND SUPPORT TO COMMUNITY-BASED NETWORKS IN KAVUMU AND NEIGHBOURING LOCATIONS

Description	**PREVISION**	REALISATION	ECART	TAUX EXECUTION
Market study				
Conduct Market study and identification of beneficiaries	500	0	500	0,00%
Sub-total	**500**	0	500	0,00%
Support to social economic activities (30 persons)				
Providing of income generating activities to 15 victims who did not achieve the training				
Renting hall to install mills of maize and cassava processing	4200	2700	1500	64,29%
Purchase mills for maize and cassava processing	7200	5400	1800	75,00%
Purchase generators for the mills	900	1500	-600	166,67%
Fuel for the running of the mills	3259,2	3235,2	24	99,26%
Sub-total	**15559,2**	12835,2	2724	82,49%
Support to 15 victims who received the training in sewing for the creation of their workshops				
Renting hall for the workshop of beneficiaries	4800	2700	2100	56,25%

Provide equipment for the workshops of beneficiaries	1200	1200	0	100,00%
Sewing material for beneficiaries	2400	1800	600	75,00%
Coach for benefcares	0	1350	-1350	
Sub-total	**8400**	7050	1350	83,93%
Support to 5 victims for the producing of improved stoves				
Material for making improved cooking stoves	6000	2652,8	3347,2	44,21%
Renting hall for the training	2800	720	2080	25,71%
Trainer's allowance	600	450	150	75,00%
Reintegration kits for beneficiaries	1200	750	450	62,50%
Sub-total	**10600**	4572,8	6027,2	43,14%
Support beneficiaries through AVEC/Self-help groups Approach				
Training workshops of beneficiaries on VSLA/AVEC approach	1500	1500	0	100,00%
Material for the running of VSLA/AVEC	450	450	0	100,00%
Sub-total	**1950**	1950	0	100,00%
Support of Sake and Bujovu centres				
Separate 'Malaxeur' at Sake	200	200	0	100,00%
Purchase pasty machine for Sake	650	650	0	100,00%
Payment of mushroom seeds for Sake	1000	1000	0	100,00%
Repair some sewing machines in Sake	400	400	0	100,00%
Purchase sewing machines for Bujovu	1400	1400	0	100,00%
Coatch allowances Kavumu and Bujovu and Sake	900	900	0	100,00%
Sewing materials for the student	600	600	0	100,00%
Sub-total	**5150**	5150	0	100,00%
Capacity building of SBCN				
Train 42 members of Sake, Bujovu and Sake on project management	950	957	-7	100,74%
Support the CBCN of Kavumu, Sake and Bujovu to open their bank account	1500	0	1500	0,00%
Organizing of training workshops to train and accompany the CBCN of Kavumu, Sake and to develop their vision, mission, objectives and action plans;	800	800	0	100,00%
Train 6 person from, Kavumu, Sake and Bujovu CBCN on financial management	500	500	0	100,00%
Sub-total	**3750**	2257	1493	60,19%
Support to the business plan of CBCN				
Funds the CBCN project in Sake for pastry (Cfr busniness plan)	0	1000	-1000	
Funds the CBCN project in Kavumu for Maize processing (Cfr busniness plan)	0	500	-500	
Funds the CBCN project in Bukjovu on Chickens breeding (Cfr busniness plan)	0	1851	-1851	
Security fo Bujovu	0	1800	-1800	
		5151		
Project staff cost				
Project coordinator	1000	2500	-1500	250,00%
Project field officer	600	1500	-900	250,00%
Accountant	600	1500	-900	250,00%

Operating costs	800	1200	-400	150,00%
Sub-total	**3000**	6700	-3700	223,33%
Administration cost	**6042,8**	5439,36	603,44	90,01%
Frais administratif du bureau de la section CDT (7%)	**0**	3846,64	-3846,64	
Total costs of the project	**54952**	**54952**	0	100,00%
TOTAL GENERAL DU PROJET (PREMIERE, DEUXIEME ET TROISIEME TRANCHE)	67052	67052	0	100,00%

ETAT DES RESSOURCES ET DES EMPLOIS DU CVR DDR

Période examinée : 1er septembre 2022 et s'est clôturé le 31 août 2023
Monnaie utilisée : Dollars USD

No	Description	Total cost	IP & Local contribution	Requested from MONUSCO	REALISATION	ECRAT	TAUX
I. Project Administration & Staff support							
1,1	Chef de projet	6 000,00	500,00	5 500,00	5500	-	100,00%
1,2	Psychologue	2 400,00	300,00	2 100,00	2100	-	100,00%
1,3	Comptable	3 600,00	300,00	3 300,00	3300	-	100,00%
1,4	Logisticien	3 300,00	300,00	3 000,00	1800	1 200,00	60,00%
1,5	Animateurs	5 500,00	250,00	5 250,00	5500	- 250,00	104,76%
1,6	Formateur - Coiffure et esthetique	1 200,00	200,00	1 000,00	1200	- 200,00	120,00%
1,7	Formateur - Patisserie	1 200,00	200,00	1 000,00	1200	- 200,00	120,00%
1,8	Formateurs agro-vétérinaires	400,00	200,00	200,00	400	- 200,00	200,00%
1,9	Gardien	3 300,00	150,00	3 150,00	3150	-	100,00%
1,11	Huissier	1 650,00	150,00	1 500,00	1500	-	100,00%
	SOUS-TOTAL I.	**28 550,00**	**2 550,00**	**26 000,00**	25650	350	98,65%
II. Direct investment to the beneficiaries							
	II.1. Construction du centre de formation et salle de jeu (un batiment en planches avec 3 salles de 36m2 chacune et 1 salle de jeu de 56m2)						
2.1.1	Tôles ondulées	1 840,00		1 840,00	1840	-	100,00%
2.1.2	Tôles faitières	300,00		300,00	300	-	100,00%
2.1.3	Madriers	700,00		700,00	700	-	100,00%
2.1.4	Planche panneaux	5 250,00		5 250,00	6650	- 1 400,00	126,67%
2.1.5	Chevrons	855,00		855,00	855	-	100,00%
2.1.6	Ciments	2 550,00		2 550,00	2550	-	100,00%
2.1.7	Sables	2 750,00		2 750,00	2750	-	100,00%
2.1.8	Graviers/moellons	800,00		800,00	800	-	100,00%
2.1.9	Portes	780,00		780,00	780	-	100,00%
2.1.10	Fenêtres	960,00		960,00	960	-	100,00%
2.1.11	Serrures	120,00		120,00	120	-	100,00%

2.1.12	Clous de tôles	75,00		75,00	75	-	100,00%
2.1.13	Clous de 6, 8, 10,12	400,00		400,00	400	-	100,00%
2.1.14	Planche de rive	520,00		520,00	520	-	100,00%
2.1.15	Transport matériels de construction (location camionnette et carburant inclus)	1 000,00		1 000,00	1000	-	100,00%
2.1.16	Main d'oeuvre qualifiée (Macons, charpentiers et peintre)	2 500,00		2 500,00	2000	500,00	80,00%
2.1.17	Main d'oeuvre non-qualifiée	1 500,00		1 500,00	1500	-	100,00%
2.1.18	Couleurs / peinture	900,00		900,00	900	-	100,00%
2.1.19	Chaises en plastic	1 200,00		1 200,00	1200	-	100,00%
2.1.20	Location terrain 486 m2 pendant 5 ans	15 000,00	15 000,00	-		-	
	Sous Total 2.1.	**40 000,00**	**15 000,00**	**25 000,00**	**25900**	**-900**	103,60%
	II.2. Formation en coiffure et esthetique et kits de reinsertion en salons de coiffure en faveur de 25 jeunes						
II.2.1. Equipement Centre de formation en coiffure et esthetique							
2.2.1.1	Miroirs pour la formation	500,00		500,00	500	-	100,00%
2.2.1.2	Mèches pour tresse	500,00		500,00	500	-	100,00%
2.2.1.3	Séchoir	99,00		99,00	99	-	100,00%
2.2.1.4	Plantes	500,00		500,00	500	-	100,00%
2.2.1.5	Chariots	150,00		150,00	150	-	100,00%
2.2.1.6	Bigoudis	250,00		250,00	249,5	0,50	99,80%
2.2.1.7	Peignes tiges	60,00		60,00	55	5,00	91,67%
2.2.1.8	Peigne ordinaire	52,80		52,80	52,8	-	100,00%
2.2.1.9	Baby lisse	50,00		50,00	50	-	100,00%
2.2.1.10	Produit TCB	50,00		50,00	50	-	100,00%
2.2.1.11	Pommade pour cheveux	15,00		15,00	150	- 135,00	1000,00%
2.2.1.12	Tondeuses pour la formation et Kit de réinsertion	750,00		750,00	750	-	100,00%
2.2.1.13	Essuie mains	100,00		100,00	100	-	100,00%
2.2.1.14	Tabliers	250,00		250,00	250	-	100,00%
2.2.1.15	Désinfectants	100,00		100,00	100	-	100,00%
	Sous Total 2.1.1	**3 426,80**	**-**	**3 426,80**	**3 556,30**	**- 129,50**	103,78%
II.2.2. Kits de réinsertion en salon de coiffure en faveur de 25 bénéficiaires						-	
2.2.2.1	Miroir	500,00		500,00	500	-	100,00%
2.2.2.2	Séchoir	825,00		825,00	825	-	100,00%
2.2.2.3	Bigoudis	25,00		25,00	25	-	100,00%
2.2.2.4	Peignes tiges	5,00		5,00	5	-	100,00%
2.2.2.5	Peigne ordinaire	4,40		4,40	4,4	-	100,00%

2.2.2.6	Pommade pour cheveux	375,00		375,00	375	-	100,00%
2.2.2.7	Tondeuse	500,00		500,00	500	-	100,00%
2.2.2.8	Essuie mains	200,00		200,00	100	100,00	50,00%
2.2.2.9	Tabliers	250,00		250,00	200	50,00	80,00%
2.2.2.10	Désinfectants	25,00		25,00	25	-	100,00%
	Sous Total 2.1.1	**2 709,40**	**-**	**2 709,40**	**2 559,40**	**150,00**	94,46%
	II.3. Formation en pattessserie en faveur de 50 jeunes						
2.3.1. Formation							
2.3.1.1	Construction four en pain	2 500,00		2 500,00	2500	-	100,00%
2.3.1.2	Construction hangar	1 000,00		1 000,00	1000	-	100,00%
2.3.1.3	Farine de froment	375,00		375,00	375	-	100,00%
2.3.1.4	Huile Rina	150,00		150,00	150	-	100,00%
2.3.1.5	Bois de chauffe	500,00		500,00	500	-	100,00%
2.3.1.6	Couteau	75,00		75,00	75	-	100,00%
2.3.1.7	Bassins	125,00		125,00	125	-	100,00%
2.3.1.8	Sucres Blancs	100,00		100,00	100	-	100,00%
2.3.1.9	Levures	150,00		150,00	150	-	100,00%
	Sous Total 2.3.1	**4 975,00**	**-**	**4 975,00**	**4 975,00**	**-**	100,00%
	II.3.2. Kits de réinsertion en patisserie en faveur de 25 bénéficiaires						
2.3.2.1	Farine de froment	750,00		750,00	1500	- 750,00	200,00%
2.3.2.2	Huile Rina	375,00		375,00	375	-	100,00%
2.3.2.3	Bois de chauffe	625,00		625,00	625	-	100,00%
2.3.2.4	Couteau	150,00		150,00	150	-	100,00%
2.3.2.5	Bassins	125,00		125,00	125	-	100,00%
2.3.2.6	Sucres Blancs	200,00		200,00	200	-	100,00%
2.3.2.7	Levures	150,00		150,00	150	-	100,00%
	Sous Total 2.3.2	**2 375,00**	**-**	**2 375,00**	**3 125,00**	**- 750,00**	131,58%
	II.4. Coupe et Couture en faveur de 25 personnes						
2.4.1. Formation							
2.4.1.1	Machine à coudre pour la formation	3 500,00		3 500,00	3500	-	100,00%
2.4.1.2	Fils à coudre	100,00		100,00	750	- 650,00	750,00%
2.4.1.3	Table découpage	100,00		100,00	100	-	100,00%
2.4.1.4	Ciseau	200,00		200,00	200	-	100,00%
2.4.1.5	Mètres rubans	25,00		25,00	50	- 25,00	200,00%
2.4.1.6	Rouleau popeline	225,00		225,00	225	-	100,00%
2.4.1.7	Pièces pagnes			250,00	240	10,00	96,00%

		250,00					
2.4.1.8	Mousseline	225,00		225,00	225	-	100,00%
	Sous Total 2.4.1	**4 625,00**	-	**4 625,00**	**5 290,00**	- **665,00**	114,38%
2.4.2. Kits de réinsertion en coupe et couture en faveur de 25 bénéficiaires							
2.4.2.1	Machine à coudre	3 500,00		3 500,00	3500	-	100,00%
2.4.2.2	Fils à coudre	750,00		750,00	750	-	100,00%
2.4.2.3	Ciseau	250,00		250,00	250	-	100,00%
2.4.2.4	Mètres rubans	25,00		25,00	25	-	100,00%
2.4.2.5	Rouleau popeline	225,00		225,00	225	-	100,00%
2.4.2.6	Pièces pagnes	250,00		250,00	250	-	100,00%
2.4.2.7	Mousseline	225,00		225,00	225	-	100,00%
	Sous Total 2.4.2	**5 225,00**	-	**5 225,00**	**5 225,00**	-	100,00%
	2.5.Maraicheres pour 100 beneficiaires						
2.5.1. Champ pilote							
2.5.1.1	Semences de cultures maraichere	50,00		50,00	200	- 150,00	400,00%
2.5.1.2	Produits phytosanitaire	45,00		45,00	45	-	100,00%
2.5.1.3	Sacs plastique	50,00		50,00	50	-	100,00%
2.5.1.4	Fertilisants	45,00		45,00	45	-	100,00%
2.5.1.5	Arosoires	150,00		150,00	150	-	100,00%
	Sous Total 2.5.1	**340,00**	-	**340,00**	**490,00**	- **150,00**	144,12%
	II.5.2.Kits de réinsertion en maraichère						
2.5.2.1	Semences de cultures maraichere	250,00		250,00	300	- 50,00	120,00%
2.5.2.2	Produits phytosanitaire	375,00		375,00	375	-	100,00%
2.5.2.3	Sacs plastique	500,00		500,00	500	-	100,00%
2.5.2.4	Fertilisants	750,00		750,00	750	-	100,00%
	Sous Total 2.5.2	**1 875,00**	-	**1 875,00**	**1 925,00**	- **50,00**	102,67%
	2.6.Les activités socioprofessionnelles						
2.6.1	Achat chaises pour les salles	1 200,00		1 200,00	1200	-	100,00%
2.6.2	**Appui aux activités Sportives et ludiques**						
2.6.2.1	Achat Jeu de football de table	1 500,00		1 500,00	1500	-	100,00%
2.6.2.2	Achat jeu de Billard	1 500,00		1 500,00	1500	-	100,00%
2.6.2.3	Prix pour les tournois de football	400,00		400,00	400	-	100,00%
2.6.2.4	Achat balançoire	750,00		750,00	0	750,00	0,00%
2.6.2.5	Basketball	120,00		120,00	120	-	100,00%
2.6.2.6	Football	120,00		120,00	120	-	100,00%

15	**Sous Total 2.6**	**5 590,00**	**-**	**5 590,00**	**4 840,00**	**750,00**	86,58%
	2.7. Appui à la scolarisation des 75 enfants a scolariser a travers l'appui aux ecoles						
2.7.1	Appui des 6 écoles en piputres (Ecoles a identifier)	6 000,00		6 000,00	4326	1 674,00	72,10%
2.7.2	**Appui aux CBCN Munigi pour l'organisation du forum**						
2.7.2.1	Location salle	100,00		100,00	0	100,00	0,00%
2.7.2.2	Transport participants	200,00		200,00	200	-	100,00%
2.7.2.3	Restaurations participants	280,00		280,00	280	-	100,00%
2.7.2.4	Matériels pédagogique	100,00		100,00	100	-	100,00%
2.7.3	**Appui aux sensibilisateurs de CBCM Munigi**						
2.7.3.1	Transport sensibilisateurs	1 800,00		1 800,00	1800	-	100,00%
2.7.3.2	Communication sensibilisateurs	1 800,00		1 800,00	1800	-	100,00%
Sous Total 2.7		**10 280,00**	**-**	**10 280,00**	**8 506,00**	**1 774,00**	82,74%
	SOUS-TOTAL II.	**81 421,20**	**15 000,00**	**66 421,20**	**66 391,70**	**29,50**	99,96%
III. Logistical support							
3,1	Achat moto pour le transport	1 700,00		1 700,00	1700	-	100,00%
3,2	Carburant	1 188,00		1 188,00	1188	-	100,00%
3,3	Communication	1 200,00	600,00	600,00	1200	- 600,00	200,00%
3,4	Achat équipement d'énergie solaire (3 panneaux 200watt, 2 batterie 300a, 1 cables, 1 Regulator et 1 Inverter	1 490,00		1 490,00	1490	-	100,00%
	SOUS-TOTAL III.	**5 578,00**	**600,00**	**4 978,00**	**5 578,00**	**- 600,00**	112,05%
IV. Visibility and outreach							
4,1	Lancement officiel du projet	500,00		500,00	500	-	100,00%
4,2	Cérémonie de cloture du projet	500,00		500,00	500	-	100,00%
4,3	Pancarte signalisation projet	300,00		300,00	200	100,00	66,67%
4,4	Emission radios communautaires sur la paix	240,00		240,00	120	120,00	50,00%
4,5	Banderolles pour les differentes ceremonies	200,00		200,00	200	-	100,00%
	SOUS-TOTAL IV.	**1 740,00**	**-**	**1 740,00**	**1 520,00**	220,00	87,36%
	TOTAL DE 1 A 4	**117 289,20**	**18 150,00**	**99 139,20**	**99 139,70**	**- 0,50**	100,00%
V. Over-Head (5%)[2]							
	SOUS-TOTAL 5	5 864,46	907,50	4 956,96	4 956,99	- 0,03	100,00%
	TOTAL GENERAL	**123 153,66**	**19 057,50**	**104 096,16**	**104 096,69**	**- 0,53**	100,00%

Projet MONUSCO

Période examinée: 1er septembre 2023 et clôturé le 31 août 2024

No	Description	Cout prevu	TOTALE REALISATION	ECART	TAUX
U.V.1. Personnel projet pour les 6 sites (Uvira,Bunia, Kavumu, Beni, Kalemie et Goma					
UV.1.1	Contribution aux salaires coordonnateurs	1440	1440	0	100%
UV.1.2	Contribution aux salaires chargés de projet	2400	2000,3	399,7	83%
UV.1.3	Contribution aux salaire asssiatnts social	1000	1100	-100	110%
UV.1.4	Contribution aux salaires comptables	600	600	0	100%
UV.1.5	Animateur Uvira	2500	2750	-250	110%
UV.1.6	Chargé de maintenance/permanance au centre	960	960	0	100%
UV.1.7	Gardien au centre	800	800	0	100%
	Sous Total	9700	9650,3	49,7	99%
UV.2. Formation en coiffure et esthetique pour 20 personnes					
UV.2.1	Formateur - Coiffure et esthetique:	960	960	0	100%
UV.2.2	Location salle de formation	1200	1200	0	100%
UV.2.3	Equipement paneaux solaires	1500	1520,55	-20,55	101%
UV.2.4	Miroirs pour la formation	180	180	0	100%
UV.2.5	Mèches pour tresse	75	75	0	100%
UV.2.6	Séchoir	99	94	5	95%
UV.2.7	Plantes	75	75	0	100%
UV.2.8	Chariots	150	150	0	100%
UV.2.9	Bigoudis	250	260	-10	104%
UV.2.10	Peignes tiges	60	60,5	-0,5	101%
UV.2.11	Peigne ordinaire	51,6	65	-13,4	126%
UV.2.12	Baby lisse	69,5	52	17,5	75%
UV.2.13	Produit TCB	50	60	-10	120%
UV.2.14	Pommade pour cheveux	15	14,7	0,3	98%
UV.2.15	Tondeuses pour la formation et Kit de réinsertion	405	780	-375	193%
UV.2.16	Essuie mains	60	60	0	100%
UV.2.17	Tabliers	150	150	0	100%
UV.2.18	Désinfectants	100	100	0	100%
UV.2.19	Materiels esthetiques	1000	1001	-1	100%
	Sous Total	6450,1	6857,75	-407,65	106%
3. Kits de réinsertion en salon de coiffure 20 personnes					
UV.3.1	Miroir	400	400	0	100%
UV.3.2	Equipement paneaux solaire	3000	3000	0	100%
UV.3.3	Séchoir	800	800	0	100%
UV.3.4	Bigoudis	200	200	0	100%
UV.3.5	Peignes tiges	100	200	-100	200%
UV.3.6	Peigne ordinaire	200	200	0	100%
UV.3.7	Pommade pour cheveux	400	400	0	100%
UV.3.8	Tondeuse	1000	1000	0	100%
UV.3.9	Essuie mains	80	80	0	100%
UV.3.10	Tabliers	200	200	0	100%
UV.3.11	Désinfectants	150	200	-50	133%
UV.3.12	Materiels esthetiques	1000	1000	0	100%
	Sous Total	7530	7680	-150	102%
UV.4.	Formation en pattessserie pour 20 personnes				
UV.4.1	Formateur - Patisserie	960	960	0	100%

UV.4.2	Locatin salle formation	900	1500	-600	167%
UV.4.3	Construction four en pain	2000	2156,5	-156,5	108%
UV.4.4	Construction hangar	1500	1350	150	90%
UV.4.5	Farine de froment	1500	1500	0	100%
UV.4.6	Huile Rina	117	120	-3	103%
UV.4.7	Bois de chauffe	1200	1200	0	100%
UV.4.8	Couteau	45	64,5	-19,5	143%
UV.4.9	Bassins	75	75	0	100%
UV.4.10	Sucres Blancs	270	300	-30	111%
UV.4.11	Braseron pour la preparer les beignets, chapati et galettes	100	100	0	100%
UV.4.12	Braise pour la preparation les beignets, chapati et galettes	300	290	10	97%
UV.4.13	Autres meteriels pour preparer les beignets, chapati et galettes	250	268,6	-18,6	107%
UV.4.14	Levures	90	90	0	100%
	Sous Total	9307	9974,6	-667,6	107%
UV.5	Kits de réinsertion en patisserie pour 20 personnes				
UV.5.1	Farine de froment	1000	1000	0	100%
UV.5.2	Huile Rina	60	200	-140	333%
UV.5.3	Bois de chauffe	1000	1000	0	100%
UV.5.4	Couteau	60	60	0	100%
UV.5.5	Bassins	50	100	-50	200%
UV.5.6	Sucres Blancs	80	100	-20	125%
UV.5.7	Levures	100	80	20	80%
UV.5.8	Braseron pour la preparer les beignets, chapati et galettes	400	400	0	100%
UV.5.9	Braise pour la preparation les beignets, chapati et galettes	1200	1200	0	100%
UV.5.10	Autres meteriels pour preparer les beignets, chapati et galettes	500	500	0	100%
	Sous Total	4450	4640	-190	104%
UV.6	Coupe et Couture pour 20 personnes				
UV.6.1	Formateur - Coupe et couture	900	960	-60	107%
UV.6.2	Location salle de formation	1200	1500	-300	125%
UV.6.3	Machine à coudre pour la formation	3500	3700	-200	106%
UV.6.4	Fils à coudre	100	80	20	80%
UV.6.5	Table découpage	100	100	0	100%
UV.6.6	Ciseau	200	200	0	100%
UV.6.7	Mètres rubans	20	20	0	100%
UV.6.8	Tissus	1000	1000	0	100%
UV.6.9	Rouleau popeline	750	775	-25	103%
UV.6.10	Pièces pagnes	720	720	0	100%
UV.6.11	Mousseline	225	300	-75	133%
	Sous Total	8715	9355	-640	107%
UV.7. Kits de réinsertion en coupe et couture pour 20 personnes					
UV.7.1	Fils à coudre	200	200	0	100%
UV.7.2	Ciseau	200	200	0	100%
UV.7.3	Mètres rubans	20	20	0	100%
UV.7.4	Rouleau popeline	450	700	-250	156%
UV.7.5	Tissus	750	750	0	100%
UV.7.6	Pièces pagnes	720	750	-30	104%
UV.7.7	Mousseline	450	700	-250	156%

	Sous Total	2790	3320	-530	119%
UV.8. Formation en foyer amélioré pour 20 personnes à Uvira					
UV.8.1	Formateur - foyers améliorés	900	960	-60	107%
UV.8.2	Constuction four (interne : 2in)	500	0	500	0%
UV.8.3	Toles	440	450	-10	102%
UV.8.4	Hangar du four	1200	1245	-45	104%
UV.8.5	Plate-forme	800	1980	-1180	248%
UV.8.6	Trépieds	400	600	-200	150%
UV.8.7	Table de modelage	360	350	10	97%
UV.8.8	Moules à foyer adaptés	280	288	-8	103%
UV.8.9	Brouettes	120	220	-100	183%
UV.8.10	Lattes débosselatrices	9	15	-6	167%
UV.8.11	Papiers abrasifs	75	75	0	100%
UV.8.12	Houes	50	50	0	100%
UV.8.13	Bêches	50	50	0	100%
UV.8.14	Seaux	200	340	-140	170%
UV.8.15	Auges	50	60	-10	120%
UV.8.16	Machettes	30	30	0	100%
UV.8.17	Haches	150	150	0	100%
UV.8.18	Burins fendeur	125	130	-5	104%
UV.8.19	Marteaux masses (5Kg)	60	62	-2	103%
UV.8.20	Mirettes	30	30	0	100%
UV.8.21	Tournassins	50	50	0	100%
UV.8.22	Embouchoirs	75	80	-5	107%
UV.8.23	Ficelle à nylon	40	39,5	0,5	99%
UV.8.24	Tige gabarit	20	20	0	100%
UV.8.25	Bâches	200	200	0	100%
UV.8.26	Caoutchouc	120	120	0	100%
UV.8.27	Pince crocodile	16	14	2	88%
UV.8.28	Marteau tenaille	16	14	2	88%
UV.8.29	Mètre embobiné	36	36	0	100%
UV.8.30	Lattes graduées (50 cm)	50	60	-10	120%
UV.8.31	Equerres	50	50	0	100%
UV.8.32	Mètre en bois	80	135	-55	169%
UV.8.33	Lame de scie à métallique	150	75	75	50%
UV.8.34	Compas de céramiste	75	75	0	100%
UV.8.35	Couteau de table	10	10	0	100%
UV.8.36	Caisse outillage	80	72	8	90%
UV.8.37	Sac à ligne	40	32	8	80%
UV.8.38	Triplex	150	150	0	100%
UV.8.39	Boite à lait vide	50	50	0	100%
UV.8.40	Chiffon en mousse	10	12	-2	120%
UV.8.41	Tableau pour les apprenant pendant la formation	80	80	0	100%
	Sous Total	7227	8459,5	-1232,5	117%
UV.10	Kits de reinsertion foyers améliorés				
10.1	Kits de reinsertion par personne	3000	4075,65	-1075,65	136%
	Sous Total	3000	4075,65	-1075,65	136%

UV.11	Appui à la scolarisation 10 enfants pour 2 ans				
UV.11.1	Scolarisation des enfants	2400	1525	875	64%
UV.11.2	Kits scolaires des enfants	600	700	-100	117%
	Sous Total	3000	2225	775	74%
UV.12. Appui aux CBCN pour l'organisation des forum					
UV.12.1	Location salle (decoration)	100	100	0	100%
UV.12.2	Transport participants a l'atelier	200	208	-8	104%
UV.12.3	Restaurations participants et location chaises	200	208	-8	104%
UV.12.4	Matériels pédagogique (Ruban)	100	0	100	0%
UV.12.5	Lancement du projet à Uvira	800	600	200	75%
UV.12.6	Transport membres CBCN pour la sensibilisateurs	1600	1400	200	88%
UV.12.7	Communication membres CBCN pour la sensibilisation	1600	1400	200	88%
Sous Total		4600	3916	684	85%
UV.13	Fonctionnement et administration				
UV.13.1	Transport des animateurs sur terrain	1200	1200	0	100%
Sous Total 2.6		1200	1200	0	100%
	Total générale	67989,1	71353,8	-3384,7	105%
Beni					
No	Description	Cout prevu	TOTALE REALISATION	ECART	POURCENTAGE
BNI.1. Personnel projet pour les 6 sites (Uvira,Bunia, Kavumu, Beni, Kalemie et Goma)					
BNI1.1	Coordonnateur projet	1440	1440	0	100%
BNI1.2	Chargé de projet	2400	2000,3	399,7	83%
BNI1.3	Asssiatnts social	800	1100	-300	138%
BNI1.4	Comptable	500	600	-100	120%
BNI1.5	Animateur Beni	2500	2750	-250	110%
BNI1.6	Femme d'entretien	800	400	400	50%
BNI1.7	Gardien au centre	800	800	0	100%
	Sous Total 1	9240	9090,3	149,7	98%
BNI.2	Formation en coiffure et esthetique pour 15 personnes				
BNI.2.1	Formateur - Coiffure et esthetique:	960	720	240	75%
BNI.2.2	Location salle de formation	1200	1200	0	100%
BNI.2.3	Equipement paneaux solaires	1500	1520,55	-20,55	101%
BNI.2.4	Miroirs pour la formation	180	310	-130	172%
BNI.2.5	Mèches pour tresse	75	75	0	100%
BNI.2.6	Séchoir	99	94	5	95%
BNI.2.7	Plantes	75	75	0	100%
BNI.2.8	Chariots	150	150	0	100%
BNI.2.9	Bigoudis	250	240	10	96%
BNI.2.10	Peignes tiges	60	60,5	-0,5	101%
BNI.2.11	Peigne ordinaire	52,8	50	2,8	95%
BNI.2.12	Baby lisse	50	52	-2	104%
BNI.2.13	Produit TCB	50	60	-10	120%
BNI.2.14	Pommade pour cheveux	15	14,7	0,3	98%
BNI.2.15	Tondeuses pour la formation et Kit de réinsertion	450	780	-330	173%
BNI.2.16	Essuie mains	60	55	5	92%
BNI.2.17	Tabliers	150	140	10	93%
BNI.2.18	Désinfectants	100	100	0	100%

BNI.2.19	Materiels esthetiques	1000	1001	-1	100%
	Sous Total 2	**6476,8**	**6697,75**	**-220,95**	**103%**
BNI.3	Kits de reinsersion en coifure et esthétique 15 personnes				
BNI.3.1	Miroir	300	300	0	100%
BNI.3.2	Equipement paneaux solaire	1800	1875	-75	104%
BNI.3.3	Séchoir	600	600	0	100%
BNI.3.4	Bigoudis	150	150	0	100%
BNI.3.5	Peignes tiges	75	150	-75	200%
BNI.3.6	Peigne ordinaire	150	150	0	100%
BNI.3.7	Pommade pour cheveux	300	300	0	100%
BNI.3.8	Tondeuse	750	750	0	100%
BNI.3.9	Essuie mains	60	75	-15	125%
BNI.3.10	Tabliers	150	150	0	100%
BNI.3.11	Désinfectants	150	150	0	100%
BNI.3.12	Materiels esthetiques	750	750	0	100%
	Sous Total 3	5235	5400	-165	103%
BNI.4	Formation en pattessserie 15 personnes				
BNI.4.1	Formateur – Patisserie	900	720	180	80%
BNI.4.2	Construction four en pain	2000	2156,5	-156,5	108%
BNI.4.3	Construction hangar (Achat Gankfa pour handagar Beni)	1500	1520	-20	101%
BNI.4.4	Farine de froment	750	760	-10	101%
BNI.4.5	Huile Rina	150	150	0	100%
BNI.4.6	Bois de chauffe	800	800	0	100%
BNI.4.7	Couteau	45	40	5	89%
BNI.4.8	Bassins	37,5	30	7,5	80%
BNI.4.9	Sucres Blancs	135,3	160	-24,7	118%
BNI.4.10	Braseron pour la preparer les beignets, chapati et galettes	100	100	0	100%
BNI.4.11	Braise pour la preparation les beignets, chapati et galettes	300	350	-50	117%
BNI.4.12	Autres meteriels pour preparer les beignets, chapati et galettes	375	373,6	1,4	100%
BNI.4.13	Levures	90	90	0	100%
	Sous Total 4	7182,8	7250,1	-67,3	101%
BNI.5	Kits de réinsertion en patisserie pour 15 personnes				
BNI.5.1	Farine de froment	750	750	0	100%
BNI.5.2	Huile Rina	45	150	-105	333%
BNI.5.3	Bois de chauffe	750	750	0	100%
BNI.5.4	Couteau	45	45	0	100%
BNI.5.5	Bassins	37,5	75	-37,5	200%
BNI.5.6	Sucres Blancs	60	75	-15	125%
BNI.5.7	Levures	45	60	-15	133%
BNI.5.8	Braseron pour la preparer les beignets, chapati et galettes	150	300	-150	200%
BNI.5.9	Braise pour la preparation les beignets, chapati et galettes	900	900	0	100%
BNI.5.10	Autres meteriels pour preparer les beignets, chapati et galettes	450	450	0	100%
	Sous Total 5	3232,5	3555	-322,5	110%
BNI.6	II.4. Coupe et Couture pour 15 personnes				
BNI.6.1	Formateur - Coupe et couture	960	1020	-60	106%
BNI.6.2	Location salle de formation	1200	1200	0	100%
BNI.6.3	Machine à coudre pour la formation	2800	2660	140	95%

BNI.6.4	Fils à coudre	100	91	9	91%
BNI.6.5	Table découpage	100	100	0	100%
BNI.6.6	Ciseau	200	200	0	100%
BNI.6.7	Mètres rubans	20	17,5	2,5	88%
BNI.6.9	Rouleau popeline	300	290	10	97%
BNI.6.8	Tissus	750	750	0	100%
BNI.6.10	Pièces pagnes	540	550	-10	102%
BNI.6.11	Mousseline	450	451,25	-1,25	100%
	Sous Total 6	7420	7329,75	90,25	99%
BNI.7	Kits de réinsertion en coupe et couture pour 15 personnes				
BNI.7.1	Fils à coudre	150	150	0	100%
BNI.7.2	Ciseau	150	150	0	100%
BNI.7.3	Mètres rubans	15	15	0	100%
BNI.7.4	Rouleau popeline	562,5	525	37,5	93%
BNI.7.5	Tissus	375	375	0	100%
BNI.7.6	Pièces pagnes	180	180	0	100%
BNI.7.7	Mousseline	225	525	-300	233%
	Sous Total 7	1657,5	1920	-262,5	116%
BNI.10	Appui à la scolarisation de 10 enfants pour 2 ans				
BNI.10.1	Scolarisation des enfants	2400	1920	480	80%
BNI.10.2	Kits scolaires des enfants	600	820	-220	137%
	Sous Total 10	3000	2740	260	91%
BNI.11	Appui aux CBCN pour l'organisation des				
BNI.11.1	Location salle (Salle+retro projecteur)	100	265	-165	265%
BNI.11.2	Transport participants a l'atelier	200	145	55	73%
BNI.11.3	Restaurations participants(Plats, eau et Fanta)	200	347	-147	174%
BNI.11.4	Matériels pédagogique	100	25	75	25%
BNI.11.5	Chaises formation	600	600	0	100%
BNI.11.6	Transport membres CBCN pour la sensibilisateurs	1600	1600	0	100%
BNI.11.7	Communication membres CBCN pour la sensibilisation	1600	1600	0	100%
	Sous Total 11	4420	4582	-182	104%
BNI.12	Fonctionnement et administration				
BNI.12.1	Transport des animateurs sur terrain	1000	1000	0	100%
BNI.12.2	Suivi des activités sur terrain	1200	1200	0	100%
BNI.12.3	Contribution à la communication	600	640	-40	107%
BNI.12.4	Contribution à la location bureau	600	600	0	100%
BNI.12.5	Contribution à l'équipement bureau	100	100	0	100%
BNI.12.6	Contribution à l'achat fourniture de bureau	600	600	0	100%
BNI.12.7	Contribution à l'achat ordinateur	200	200	0	100%
BNI.12.8	Contribution à l'achat imprimante	100	120	-20	120%
BNI.12.9	Contribution à l'achat motibike AG 100	800	800	0	100%
BNI.12.10	Frais bancaires	300	0	300	0%
	Sous Total 12	5500	5260	240	96%
	Total générale	53494,6	53954,9	-480,3	101%
GOMA					
No	Description	Cout prevu	TOTALE REALISATION	ECART	POURCENTAGE
GMA.1. Personnel projet pour les 6 sites (Uvira,Bunia, Kavumu, Beni, Kalemie et Goma					

GMA.1.1	Contribution aux salaire coordonnateur	1440	1440	0	100%
GMA.1.2	Contribution aux salaire chargé de projet	2400	2000,3	399,7	83%
GMA.1.3	Contribution aux salaire asssiatnts social	1000	1100	-100	110%
GMA.1.4	Contribution aux salaire comptable	600	600	0	100%
GMA.1.5	Animateur Goma	2500	2750	-250	110%
GMA.1.6	Maintenance/permanance au centre	960	960	0	100%
GMA.1.7	Gardien au centre	800	800	0	100%
	Sous total	9700	9650,3	49,7	99%
GMA.2. Formation en coiffure et esthetique pour 15 personnes					
GMA.2.1	Formateur - Coiffure et esthetique:	960	960	0	100%
GMA.2.2	Equipement paneaux solaires	1500	1520,55	-20,55	101%
GMA.2.3	Miroirs pour la formation	120	150	-30	125%
GMA.2.4	Mèches pour tresse	50	75	-25	150%
GMA.2.5	Séchoir	99	94	5	95%
GMA.2.6	Plantes	75	75	0	100%
GMA.2.7	Chariots	150	150	0	100%
GMA.2.8	Bigoudis	250	240	10	96%
GMA.2.9	Peignes tiges	60	60,5	-0,5	101%
GMA.2.10	Peigne ordinaire	52,8	50	2,8	95%
GMA.2.11	Baby lisse	50	52	-2	104%
GMA.2.12	Produit TCB	50	60	-10	120%
GMA.2.13	Pommade pour cheveux	15	14,7	0,3	98%
GMA.2.14	Tondeuses pour la formation et Kit de réinsertion	450	780	-330	173%
GMA.2.15	Essuie mains	60	55	5	92%
GMA.2.16	Tabliers	150	140	10	93%
GMA.2.17	Désinfectants	100	100	0	100%
GMA.2.18	Materiels esthetiques	1000	1001	-1	100%
	Sous Total	**5191,8**	**5577,75**	**-385,95**	**107%**
GMA.3. Kits de réinsertion en salon de coiffure et esthetique 15 personnes					
GMA.3.1	Miroir	300	300	0	100%
GMA.3.2	Equipement paneaux solaire	1800	1875	-75	104%
GMA.3.3	Séchoir	600	600	0	100%
GMA.3.4	Bigoudis	150	150	0	100%
GMA.3.5	Peignes tiges	75	150	-75	200%
GMA.3.6	Peigne ordinaire	150	150	0	100%
GMA.3.7	Pommade pour cheveux	300	300	0	100%
GMA.3.8	Tondeuse	750	750	0	100%
GMA.3.9	Essuie mains	60	60	0	100%
GMA.3.10	Tabliers	150	150	0	100%
GMA.3.11	Désinfectants	150	150	0	100%
GMA.3.12	Materiels esthetiques	750	750	0	100%
	Sous Total	5235	5385	-150	103%
GMA.4. Formation en pattiserie pour 20 personnes					
GMA.4.1	Formateur – Patisserie	640	960	-320	150%
GMA.4.2	Location espace pour la construction du four	2000	2000	0	100%
GMA.4.3	Construction four en pain	2000	2156,5	-156,5	108%
GMA.4.4	Construction hangar (Achat Gankfa pour handagar Goma)	1500	1520	-20	101%

GMA.4.5	Farine de froment	1500	1625	-125	108%
GMA.4.6	Huile Rina	150	150	0	100%
GMA.4.7	Bois de chauffe	1000	1000	0	100%
GMA.4.8	Couteau	45	64,5	-19,5	143%
GMA.4.9	Bassins	62,5	75	-12,5	120%
GMA.4.10	Sucres Blancs	270	270	0	100%
GMA.4.11	Braseron pour la preparer les beignets, chapati et galettes	100	100	0	100%
GMA.4.12	Braise pour la preparation les beignets, chapati et galettes	300	290	10	97%
GMA.4.13	Autres meteriels pour preparer les beignets, chapati et galettes	250	268,6	-18,6	107%
GMA.4.14	Levures	90	90	0	100%
	Sous Total	**9907,5**	**10569,6**	**-662,1**	**107%**
GMA.5. Kits de réinsertion en patisserie pour 20 personnes					
GMA.5.1	Farine de froment	1000	1000	0	100%
GMA.5.2	Huile Rina	60	200	-140	333%
GMA.5.3	Bois de chauffe	1000	1000	0	100%
GMA.5.4	Couteau	60	60	0	100%
GMA.5.5	Bassins	50	100	-50	200%
GMA.5.6	Sucres Blancs	80	100	-20	125%
GMA.5.7	Levures	60	80	-20	133%
GMA.5.8	Braseron pour la preparer les beignets, chapati et galettes	200	600	-400	300%
GMA.5.9	Braise pour la preparation les beignets, chapati et galettes	1200	1200	0	100%
GMA.5.10	Autres meteriels pour preparer les beignets, chapati et galettes	250	0	250	0%
	Sous Total	3960	4340	-380	110%
GMA.6. Coupe et Couture pour 20 personnes					
GMA.6.1	Formateur - Coupe et couture	1200	960	240	80%
GMA.6.2	Machine à coudre pour la formation	3500	3500	0	100%
GMA.6.3	Fils à coudre	100	95,4	4,6	95%
GMA.6.4	Table découpage	100	100	0	100%
GMA.6.5	Ciseau	200	200	0	100%
GMA.6.6	Mètres rubans	15	18,2	-3,2	121%
GMA.6.7	Tissus	750	866,7	-116,7	116%
GMA.6.8	Rouleau popeline	450	740	-290	164%
GMA.6.9	Pièces pagnes	720	700	20	97%
GMA.6.10	Mousseline	225	435	-210	193%
	Sous Total	**7260**	**7615,3**	**-355,3**	**105%**
GMA.7. Kits de reinsertion coupe et couture					
GMA.7.1	Fils à coudre	200	200	0	100%
GMA.7.2	Ciseau	200	200	0	100%
GMA.7.3	Mètres rubans	20	20	0	100%
GMA.7.4	Rouleau popeline	562,5	700	-137,5	124%
GMA.7.5	Tissus	500	500	0	100%
GMA.7.6	Pièces pagnes	720	720	0	100%
GMA.7.7	Mousseline	450	700	-250	156%
	Sous Total	2652,5	3040	-387,5	115%
GMA.8. Appui à la scolarisation des 10 enfants pour 2 ans					
Appui à la scolarisation des enfants					

GMA.8.1	Scolarisation des enfants	3400	3590,4	-190,4	106%
GMA.8.2	Kits scolaires des enfants	600	1010	-410	168%
	Sous Total	4000	4600,4	-600,4	115%
GMA.9	Appui au bénéficaires de Kinshasa				
GMA.9.1	Scolarisation des enfants	1800	1540	260	86%
GMA.9.2	Appui aux bénéficaire de Kinshasa	180	0	180	0%
	Sous Total	1980	1540	440	78%
GMA.10	Appui aux CBCN pour l'organisation des forum				
GMA.10.1	Location salle	100	120	-20	120%
GMA.10.2	Transport participants a l'atelier	200	210	-10	105%
GMA.10.3	Restaurations participants	200	200	0	100%
GMA.10.4	Matériels pédagogique	100	82	18	82%
GMA.10.5	Lancement du projet	800	0	800	0%
GMA.10.6	Chaises formation	500	600	-100	120%
GMA.10.7	Transport membres CBCN pour la sensibilisateurs	1600	1260	340	79%
GMA.10.8	Communication membres CBCN pour la sensibilisation	1600	1260	340	79%
	Sous Total	5100	3732	1368	73%
GMA.11	Fonctionnement et administration				
GMA.11.1	Carburant pour le suivi des animateurs sur terrain	1000	1000	0	100%
GMA.11.2	Contribution à la communication	600	600	0	100%
GMA.11.3	Contribution à la location bureau	600	600	0	100%
GMA.11.4	Contribution à l'équipement bureau	100	100	0	100%
GMA.11.5	Contribution à l'achat fourniture de bureau	600	600	0	100%
GMA.11.6	Contribution à l'achat ordinateur	200	200	0	100%
GMA.11.7	Contribution à l'achat imprimante	100	120	-20	120%
GMA.11.8	Frais bancaires	300	0	300	0%
	Sous Total	3500	3220	280	92%
	Total générale	58486,8	59270,35	-783,55	101%
BUNIA					
No	Description	Cout prevu	TOTALE REALISATION	ECART	POURCENTAGE
BNA.1. Personnel					
BNA.1.1	Coordonnateur projet	1440	1440	0	100%
BNA.1.2	Chargé de projet	2400	2000,3	399,7	83%
BNA.1.3	Asssiatnts social	1000	1100	-100	110%
BNA.1.4	Comptable	600	600	0	100%
BNA.1.5	Animateur Bunia	2500	2750	-250	110%
BNA.1.6	Chargé de maintenance et permanance au centre	800	800	0	100%
BNA.1.7	Gardien au centre	800	800	0	100%
	Sous Total 1	**9540**	**9490,3**	**49,7**	**99%**
BNA.2. Formation en coiffure et esthetique pour 15 personnes					
BNA.2.1	Formateur - Coiffure et esthetique:	960	960	0	100%
BNA.2.2	Location salle de formation	1200	1200	0	100%
BNA.2.3	Equipement paneaux solaires	1400	1520,55	-120,55	109%
BNA.2.4	Miroirs pour la formation	300	300	0	100%
BNA.2.5	Mèches pour tresse	75	75	0	100%
BNA.2.6	Séchoir	99	94	5	95%
BNA.2.7	Plantes	75	75	0	100%

BNA.2.8	Chariots	150	150	0	100%
BNA.2.9	Bigoudis	250	240	10	96%
BNA.2.10	Peignes tiges	60	60,5	-0,5	101%
BNA.2.11	Peigne ordinaire	54	50	4	93%
BNA.2.12	Baby lisse	50	52	-2	104%
BNA.2.13	Produit TCB	50	60	-10	120%
BNA.2.14	Pommade pour cheveux	15	14,7	0,3	98%
BNA.2.15	Tondeuses pour la formation et Kit de réinsertion	450	780	-330	173%
BNA.2.16	Essuie mains	60	55	5	92%
BNA.2.17	Tabliers	150	140	10	93%
BNA.2.18	Désinfectants	30	100	-70	333%
BNA.2.19	Materiels esthetiques	1000	1001	-1	100%
	Sous Total 2	**6428**	**6927,75**	**-499,75**	**108%**
BNA.3	Kits de reinsertion en salon de coifure 15 personnes				
BNA.3.1	Miroir	180	300	-120	167%
BNA.3.2	Equipement paneaux solaire	1800	1875	-75	104%
BNA.3.3	Séchoir	600	600	0	100%
BNA.3.4	Bigoudis	150	150	0	100%
BNA.3.5	Peignes tiges	75	150	-75	200%
BNA.3.6	Peigne ordinaire	150	150	0	100%
BNA.3.7	Pommade pour cheveux	300	300	0	100%
BNA.3.8	Tondeuse	750	750	0	100%
BNA.3.9	Essuie mains	60	75	-15	125%
BNA.3.10	Tabliers	150	150	0	100%
BNA.3.11	Désinfectants	75	150	-75	200%
BNA.3.12	Materiels esthetiques	750	750	0	100%
	Sous Total 3	**5040**	**5400**	**-360**	**107%**
BNA.4. Formation en pattessserie pour 20 personnes					
BNA.4.1	Formateur – Patisserie	960	960	0	100%
BNA.4.2	Location espace pour la construction du four	960	1000	-40	104%
BNA.4.3	Construction four en pain	2000	2156,5	-156,5	108%
BNA.4.4	Construction hangar (Gangfa)	1500	1502,5	-2,5	100%
BNA.4.5	Farine de froment	1250	1260	-10	101%
BNA.4.6	Huile Rina	60	120	-60	200%
BNA.4.7	Bois de chauffe	800	800	0	100%
BNA.4.8	Couteau	45	40	5	89%
BNA.4.9	Bassins	37,5	30	7,5	80%
BNA.4.10	Sucres Blancs	135	160	-25	119%
BNA.4.11	Braseron pour la preparer les beignets, chapati et galettes	100	100	0	100%
BNA.4.12	Braise pour la preparation les beignets, chapati et galettes	300	300	0	100%
BNA.4.13	Autres meteriels pour preparer les beignets, chapati et galettes	250	268,6	-18,6	107%
BNA.4.14	Levures	90	90	0	100%
	Sous Total 4	8487,5	8787,6	-300,1	104%
BNA.5. Kits de réinsertion en patisserie pour 20 personnes					
BNA.5.1	Farine de froment	1000	1000	0	100%
BNA.5.2	Huile Rina	60	200	-140	333%
BNA.5.3	Bois de chauffe	1000	1000	0	100%

BNA.5.4	Couteau	60	60	0	100%
BNA.5.5	Bassins	50	100	-50	200%
BNA.5.6	Sucres Blancs	80	100	-20	125%
BNA.5.7	Levures	60	80	-20	133%
BNA.5.8	Braseron pour la preparer les beignets, chapati et galettes	200	400	-200	200%
BNA.5.9	Braise pour la preparation les beignets, chapati et galettes	1200	1200	0	100%
BNA.5.10	Autres meteriels pour preparer les beignets, chapati et galettes	600	600	0	100%
	Sous Total 5	**4310**	**4740**	**-430**	**110%**
BNA.6. Coupe et Couture pour 15 personnes					
BNA.6.1	Formateur - Coupe et couture	900	960	-60	107%
BNA.6.2	Location salle de formation	960	960	0	100%
BNA.6.3	Machine à coudre pour la formation	2800	2940	-140	105%
BNA.6.4	Fils à coudre	100	101	-1	101%
BNA.6.5	Table découpage	100	100	0	100%
BNA.6.6	Ciseau	200	200	0	100%
BNA.6.7	Mètres rubans	20	7,5	12,5	38%
BNA.6.8	Tissus	750	755	-5	101%
BNA.6.9	Rouleau popeline	225	240,5	-15,5	107%
BNA.6.10	Pièces pagnes	540	550	-10	102%
BNA.6.11	Mousseline	450	651,25	-201,25	145%
	Sous Total 6	**7045**	**7465,25**	**-420,25**	**106%**
BNA.7	Kits en coupe et couture 15 personnes				
BNA.7.1	Fils à coudre	150	150	0	100%
BNA.7.2	Ciseau	150	150	0	100%
BNA.7.3	Mètres rubans	20	20	0	100%
BNA.7.4	Rouleau popeline	562,5	525	37,5	93%
BNA.7.5	Tissus	375	450	-75	120%
BNA.7.6	Pièces pagnes	480	450	30	94%
BNA.7.7	Mousseline	225	525	-300	233%
	Sous Total 7	**1962,5**	**2270**	**-307,5**	**116%**
BNA.8	Appui à la scolarisation 2 enfants pour 2 ans				
BNA8.1	Scolarisation des enfants	6600	4275,05	2324,95	65%
BNA8.2	Kits scolaires des enfants	1320	1300	20	98%
	Sous Total 8	7920	5575,05	2344,95	70%
BNA.9	Appui aux CBCN pour l'organisation des forum				
BNA.9.1	Location salle	120	100	20	83%
BNA.9.2	Transport participants a l'atelier	200	250	-50	125%
BNA.9.3	Restaurations participants	200	135	65	68%
BNA.9.4	Matériels pédagogique	100	24	76	24%
BNA.9.5	Chaises formation (Risque de conflits)	500	675	-175	135%
BNA.9.6	Transport membres CBCN pour la sensibilisateurs	1600	1400	200	88%
BNA.9.7	Communication membres CBCN pour la sensibilisation	1600	1400	200	88%
Sous Total 9		4320	3984	336	92%
BNA.10	Fonctionnement et administration				
BNA.10.1	Transport des animateurs sur terrain	1000	1200	-200	120%
BNA.10.2	Suivi des activités sur terrain	1200	1200	0	100%
BNA.10.3	Contribution à la communication	600	640	-40	107%

BNA.10.4	Contribution à la location bureau	600	600	0	100%
BNA.10.5	Contribution à l'équipement bureau	100	100	0	100%
BNA.10.6	Contribution à l'achat fourniture de bureau	600	600	0	100%
BNA.10.7	Contribution à l'achat ordinateur	200,8	200	0,8	100%
BNA.10.8	Contribution à l'achat imprimante	100	120	-20	120%
BNA.10.9	Contribution à l'achat motibike AG 100	800	800	0	100%
BNA.10.10	Frais bancaires	300	0	300	0%
	Sous Total 10	5500,8	5460	40,8	99%
	Total générale	**60553,8**	**60099,95**	**453,85**	**99%**
KALEMIE					
No	Description	Cout prevu	TOTALE REALISATION	ECART	POURCENTAGE
KMI.1. Personnel projet					
KMI.1.1	Coordonnateur projet	1440	1440	0	100%
KMI.1.2	Chargé de projet	2400	2000,3	399,7	83%
KMI.1.3	Asssiatnts social	1000	1100	-100	110%
KMI.1.4	Comptable	600	600	0	100%
KMI.1.5	Animateur Kalemie	2500	2750	-250	110%
KMI.1.6	Maintenance du centre	800	800	0	100%
KMI.1.7	Gardien au centre	800	800	0	100%
	Sous Total 1	**9540**	**9490,3**	**49,7**	**99%**
KMI.2. Formation en coiffure et esthetique pour 10 personnes					
KMI.2.1	Formateur - Coiffure et esthetique:	960	900	60	94%
KMI.2.2	Location salle de formation	1200	600	600	50%
KMI.2.3	Equipement paneaux solaires	1400	1520	-120	109%
KMI.2.4	Miroirs pour la formation	60	150	-90	250%
KMI.2.5	Mèches pour tresse	75	75	0	100%
KMI.2.6	Séchoir	66	94	-28	142%
KMI.2.7	Plantes	75	75	0	100%
KMI.2.8	Chariots	150	150	0	100%
KMI.2.9	Bigoudis	150	240	-90	160%
KMI.2.10	Peignes tiges	30	60,5	-30,5	202%
KMI.2.11	Peigne ordinaire	26,4	50	-23,6	189%
KMI.2.12	Baby lisse	50	52	-2	104%
KMI.2.13	Produit TCB	50	60	-10	120%
KMI.2.14	Pommade pour cheveux	15	14,7	0,3	98%
KMI.2.15	Tondeuses pour la formation et Kit de réinsertion	300	780	-480	260%
KMI.2.16	Essuie mains	40	55	-15	138%
KMI.2.17	Tabliers	100	140	-40	140%
KMI.2.18	Désinfectants	30	100	-70	333%
KMI.2.19	Materiels esthetiques	800	1001	-201	125%
	Sous Total 2	5577,4	6117,2	-539,8	110%
KMI.3. Kits de réinsertion 10 en salon de coiffure					
KMI.3.1	Miroir	120	200	-80	167%
KMI.3.2	Equipement paneaux solaire	1200	1250	-50	104%
KMI.3.3	Séchoir	400	400	0	100%
KMI.3.4	Bigoudis	100	100	0	100%

KMI.3.5	Peignes tiges	50	100	-50	200%
KMI.3.6	Peigne ordinaire	100	100	0	100%
KMI.3.7	Pommade pour cheveux	200	200	0	100%
KMI.3.8	Tondeuse	500	500	0	100%
KMI.3.9	Essuie mains	40	50	-10	125%
KMI.3.10	Tabliers	100	100	0	100%
KMI.3.11	Désinfectants	50	100	-50	200%
KMI.3.12	Materiels esthetiques	500	500	0	100%
	Sous Total 3	**3360**	**3600**	**-240**	**107%**
KMI.4. Formation en pattessserie pour 15 personnes					
KMI.4.1	Formateur – Patisserie	2700	900	1800	33%
KMI.4.2	Location espace pour la construction du four	800	600	200	75%
KMI.4.3	Construction four en pain	1800	2156,5	-356,5	120%
KMI.4.4	Construction hangar	1200	1200	0	100%
KMI.4.5	Farine de froment	1250	1260	-10	101%
KMI.4.6	Huile Rina	60	90	-30	150%
KMI.4.7	Bois de chauffe	800	780	20	98%
KMI.4.8	Couteau	45	22,5	22,5	50%
KMI.4.9	Bassins	75	97,5	-22,5	130%
KMI.4.10	Sucres Blancs	270	260	10	96%
KMI.4.11	Braseron pour la preparer les beignets, chapati et galettes	100	75	25	75%
KMI.4.12	Braise pour la preparation les beignets, chapati et galettes	300	400	-100	133%
KMI.4.13	Autres meteriels pour preparer les beignets, chapati et galettes	300	365,5	-65,5	122%
KMI.4.14	Levures	60	75	-15	125%
	Sous Total 4	9760	8282	1478	85%
KMI.5	Kits de réinsertion en patisserie pour 15 personnes				
KMI.5.1	Farine de froment	750	750	0	100%
KMI.5.2	Huile Rina	45	150	-105	333%
KMI.5.3	Bois de chauffe	750	750	0	100%
KMI.5.4	Couteau	90	45	45	50%
KMI.5.5	Bassins	75	75	0	100%
KMI.5.6	Sucres Blancs	30	75	-45	250%
KMI.5.7	Levures	90	60	30	67%
KMI.5.8	Braseron pour la preparer les beignets, chapati et galettes	150	300	-150	200%
KMI.5.9	Braise pour la preparation les beignets, chapati et galettes	450	450	0	100%
KMI.5.10	Autres meteriels pour preparer les beignets, chapati et galettes	1500	1500	0	100%
	Sous Total 5	**3930**	**4155**	**-225**	**106%**
KMI.6	II.4. Coupe et Couture pour 30 personnes				
KMI.6.1	Formateur - Coupe et couture	960	900	60	94%
KMI.6.2	Location salle de formation	1200	600	600	50%
KMI.6.3	Machine à coudre pour la formation	4200	4800	-600	114%
KMI.6.4	Fils à coudre	200	200	0	100%
KMI.6.5	Table découpage	100	100	0	100%
KMI.6.6	Ciseau	300	300	0	100%
KMI.6.7	Mètres rubans	30	15	15	50%
KMI.6.8	Tissus	1000	1000	0	100%
KMI.6.9	Rouleau popeline	600	600	0	100%

KMI.6.10	Pièces pagnes	900	900	0	100%
KMI.6.11	Mousseline	600	600	0	100%
	Sous Total 6	10090	10015	75	99%
KMI.7	Kits de reinsertion en coupe et couture				
KMI.7.1	Fils à coudre	300	150	150	50%
KMI.7.2	Ciseau	300	150	150	50%
KMI.7.3	Mètres rubans	30	15	15	50%
KMI.7.4	Rouleau popeline	1125	525	600	47%
KMI.7.5	Tissus	750	750	0	100%
KMI.7.6	Pièces pagnes	720	750	-30	104%
KMI.7.7	Mousseline	750	525	225	70%
	Sous Total 7	3975	2865	1110	72%
KMI.8. Appui à la scolarisation 20 enfants pour 2 ans					
KMI.8.1	Scolarisation des enfants	6000	1785,7	4214,3	30%
KMI.8.2	Kits scolaires des enfants	1200	570	630	48%
	Sous Total 8	7200	2355,7	4844,3	33%
KMI.9. Appui aux CBCN pour l'organisation de 1 forum/formation					
KMI.9.1	Location salle de formation (Décoration)	100	30	70	30%
KMI.9.2	Transport participants a l'atelier	200	200	0	100%
KMI.9.3	Restaurations participants (Plat restaurant,Jus)	200	313	-113	157%
KMI.9.4	Matériels pédagogique (Retro projecteur et Cash nez)	100	81	19	81%
KMI.9.5	Chaises formation	600	600	0	100%
KMI.9.6	Transport membres CBCN pour les sensibilisateurs	1600	1600	0	100%
KMI.9.7	Communication membres CBCN pour la sensibilisation	1600	1600	0	100%
Sous Total 9		**4400**	**4424**	**-24**	**101%**
KMI.10	Fonctionnement et administration				
KMI 10.1	Transport des animateurs sur terrain	1000	1000	0	100%
KMI.10.2	Suivi des activités sur terrain	1200	1199	1	100%
KMI .10.3	Contribution à la communication	600	640	-40	107%
KMI .10.4	Contribution à la location bureau	600	600	0	100%
KMI .10.5	Contribution à l'équipement bureau	100	100	0	100%
KMI .10.6	Contribution à l'achat fourniture de bureau	600	600	0	100%
KMI .10.7	Contribution à l'achat ordinateur	200,8	200	0,8	100%
KMI .10.8	Contribution à l'achat imprimante	100	120	-20	120%
KMI .10.9	Contribution à l'achat motibike AG 100	800	800	0	100%
KMI .10.10	Frais bancaires	300	0	300	0%
	Sous Total 10	5500	5259	241,8	96%
	Total générale	63332,4	56563,2	6770	89%
KAVUMU					
No	Description	Cout prevu	TOTALE REALISATION	ECART	POURCENTAGE
KVU.1. Personnel					
KVU.1.1	Coordonnateur projet	1440	1440	0	100%
KVU.1.2	Chargé de projet	2400	2000,3	399,7	83%
KVU.1.3	Asssiatnts social	1000	1100	-100	110%
KVU.1.4	Comptable	600	600	0	100%
KVU.1.5	Animateur Kavumu	2500	2750	-250	110%

KVU.1.6	Maintenance/permanence au centre	1200	2000	-800	167%
KVU.1.7	Gardien au centre	800	800	0	100%
	Sous Total 1	**9940**	**10690,3**	**-750,3**	**108%**
KVU.2	II.3. Formation en teintelerie pour 60 personnes				
KVU.2.1	Formateur	960	1000	-40	104%
KVU.2.2	Location salle	1200	1000	200	83%
KVU.2.4	Grade caserole	200	200	0	100%
KVU.2.5	Petit bassin	84	80	4	95%
KVU.2.6	Gros bassin	50	50	0	100%
KVU.2.7	Gobelet	42	39,65	2,35	94%
KVU.2.8	Cash-nez	42	60	-18	143%
KVU.2.9	Gant	105	120	-15	114%
KVU.2.10	Fil bougie	40	42	-2	105%
KVU.2.11	Casserole moyenne	120	110	10	92%
KVU.2.12	Cash poussières (Salopete)	126	600	-474	476%
KVU.2.13	Botines	294	427	-133	145%
KVU.2.14	Brasseron (Grand-format)	60	65	-5	108%
KVU.2.15	Ciseau	150	160	-10	107%
KVU.2.16	Assiette en plastique	8	7,8	0,2	98%
KVU.2.17	Aiguile (Granf format)	25	23,5	1,5	94%
KVU.2.18	Fil de tressage	150	145	5	97%
KVU.2.19	Table	100	100	0	100%
KVU.2.20	Bashe	100	90	10	90%
KVU.2.21	Mettre riban	42	38,5	3,5	92%
KVU.2.22	Tableaux	30,5	30,5	0	100%
KVU.2.23	Craie	15	15	0	100%
KVU.2.24	Bois de chauffage	100	105	-5	105%
KVU.2.25	Braise	200	200	0	100%
KVU.2.26	Tissus	2100	4650	-2550	221%
KVU.2.27	Tanks d'eau	300	300	0	100%
KVU.2.28	Soude caustiques	300	295	5	98%
KVU.2.29	Collorant	261	600	-339	230%
KVU.2.30	Sel	110	110	0	100%
KVU.2.31	Fils de ficile	70	65,5	4,5	94%
	Sous Total 4	**7384,5**	**10729,45**	**-3344,95**	**145%**
KVU.3	Kits de réinsertion en en teintelerie pour 60 personnes				
KVU.3.1	Soude caustiques	450	450	0	100%
KVU.3.2	Collorant	1305	2300	-995	176%
KVU.3.3	Assiette en plastique	100	180	-80	180%
KVU.3.4	Petit bassin	120	240	-120	200%
KVU.3.5	Gros bassin	300	600	-300	200%
KVU.3.6	Braises	600	0	600	0%
KVU.3.7	Tissus	8400	6000	2400	71%
KVU.3.8	Ciseau	400	600	-200	150%
	Sous Total 5	11675	10370	1305	89%
KVU.6	II.4. Coupe et Couture pour 30 personnes				
KVU.6.1	Formateur - Coupe et couture	960	1050	-90	109%

KVU.6.2	Location salle de formation	800	800	0	100%
KVU.6.3	Machine à coudre pour la formation	4200	4200	0	100%
KVU.6.4	Fils à coudre	200	200	0	100%
KVU.6.5	Table découpage	100	100	0	100%
KVU.6.6	Ciseau	300	300	0	100%
KVU.6.7	Mètres rubans	30	30	0	100%
KVU.6.8	Tissus	1000	1010	-10	101%
KVU.6.9	Rouleau popeline	600	600	0	100%
KVU.6.10	Pièces pagnes	900	900	0	100%
KVU.6.11	Mousseline	600	600	0	100%
	Sous Total 6	**9690**	**9790**	**-100**	**101%**
KVU.7	Kits pour les 30 formées en coupe et couture				
KVU.7.1	Fils à coudre	300	300	0	100%
KVU.7.2	Ciseau	300	300	0	100%
KVU.7.3	Mètres rubans	30	30	0	100%
KVU.7.4	Rouleau popeline	600	750	-150	125%
KVU.7.5	Tissus	1250	1200	50	96%
KVU.7.6	Pièces pagnes	720	720	0	100%
KVU.7.7	Mousseline	750	750	0	100%
	Sous Total 7	**3950**	**4050**	**-100**	**103%**
KVU.8. Appui à la scolarisation 13 enfants pour 2 ans					
Appui à la scolarisation					
KVU.8.1	Scolarisation des enfants	1755	2280	-525	130%
KVU.8.2	Kits scolaires des enfants	390	750	-360	192%
	Sous Total 8	**2145**	**3030**	**-885**	**141%**
KVU.9	Appui aux CBCN pour l'organisation des forumi				
KVU.9.1	Location salle	100	100	0	100%
KVU.9.2	Transport participants a l'atelier	200	170	30	85%
KVU.9.3	Restaurations participants	200	200	0	100%
KVU.9.4	Matériels pédagogique	100	100	0	100%
KVU.9.5	Chaises formation	600	600	0	100%
KVU.9.6	Transport membres CBCN pour la sensibilisation	1600	1370	230	86%
KVU.9.7	Communication membres CBCN pour la sensibilisation	1600	1370	230	86%
Sous Total	**Sous Total 9**	**4400**	**3910**	**490**	**89%**
KVU.10	Fonctionnement et administration				
KVU.10.1	Transport des animateurs sur terrain	1700	1680	20	99%
KVU.10.2	Suivi des activités sur terrain	1200	1200	0	100%
KVU.10.3	Contribution à la communication	600	640	-40	107%
KVU.10.4	Contribution à la location bureau EPENA	600	600	0	100%
KVU.10.5	Contribution à l'équipement bureau	100	100	0	100%
KVU.10.6	Contribution à l'achat fourniture de bureau	1200	1200,5	-0,5	100%
KVU.10.7	Contribution à l'achat ordinateur	200	200	0	100%
KVU.10.8	Contribution à l'achat imprimante	200	120	80	60%
KVU.10.9	Contribution à l'achat motibike AG 100	798,8	800	-1,2	100%
KVU.10.10	Contribution à l'achat papier	60	60	0	100%
KVU.10.11	Frais bancaires	300	0	300	0%
	Sous Total 10	6958,8	6600,5	358,3	95%
	Total générale	56143,3	59170,25	-3026,95	105%
	TOTAL GENERAL DE TOUS LES SITES	**360000**	**360412,45**	**-412,45**	**100%**

III. Notes sur les dépenses

Constat :

La mission d'audit a paraphé pour ces lignes budgétaires des frais liés à la mise en œuvre des projets qui sont repris dans les ventilations ci-hauts indiquées et tels repris dans les livres de caisse tenus par le service financier.

❖ **Travail réalisé**

- Effectuer la vérification des dépenses prévues au budget alloué par sa nature et son montant ;
- Vérifier que les dépenses sont réellement comptabilisées et autorisées par les responsables compétents ;
- Vérifier que les dépenses ont été comptabilisées à la bonne période ;
- Vérifier si les dépenses enregistrées sont appuyées par des pièces justificatives valides et appropriées.

IV. REVUE DES PROCEDURES DANS LE DOMAINE DE LA GESTION DES DOSSIERS DU PERSONNEL ET SON AFFILIATION AUX INSTITUTIONS LEGALES

- Les dossiers du personnel restent toujours *incomplets* et aucun contrat visé par l'inspection du travail ;

Situation 2021 à 2024	Critères	impact potentiel ou risque	Recommandations
Les dossiers du personnel restent toujours incomplets et aucun contrat visé par l'inspection du travail	Tout contrat de travail doit-être visé par l'une de ces institutions pour prise de connaissance et la sécurisation des clauses signées avec les employés	- s'exposer au manque d'assistance en cas de dissension sur les clauses de travail ;	Nécessité d'affilier tous les agents EPENA à l'ONEM, à l'INSS Encouragez tout agent à compléter progressivement son dossier et documents y relatifs.
Avis de la Coordination Des discussions sont en cours avec l'Inspection du Travail pour la sécurisation des contrats signés entre l'employeur et les employés. Concernant l'INSS et l'ONEM, le processus est en cours d'affiliation.			

V. CLASSEMENT DES PIECES JUSTIFICATIVES

Situation 2021	Critères	Effet, impact potentiel ou risques	Recommandations
Lors de notre audit, nous avons remarqué que le classement des pièces justificatives accusent de failles. Cela se justifie par le fait qu'à chaque fois que nous demandions à, l'assistant administratif et Financier et la caissière, ils devraient chercher la pièce pendant un temps.	Pour la sécurité des pièces et leur utilisation, il est de règle que toute pièce doit nécessairement être classée.	La transparence des dépenses non assurée	Revoir le classement de pièces justificatives
Avis de la Coordination Nous allons améliorer la gestion et l'archivage des pièces comptables.			

5.1. RESPECT DES PROCEDURES DANS LE DECAISSEMENT DE FONDS (Contrôle des pièces)

Situation 2021 à 2024	Critères	Effet, impact potentiel ou risques	Recommandations
En contrôlant les pièces justificatives, nous avons constaté que la dépense peut être autorisée par une demande de fonds. Notre constat est que le montant total enregistré sur cette demande de fonds fait l'objet de plusieurs payements qui peuvent être échelonné et que chacun de ces paiements s'effectuant des différentes pièces ne respecte plus la procédure normale d'engagement de la dépense étant donné que l'argent reste encore gardé dans le circuit.	Imprudence due à l'erreur humaine.	La traçabilité des dépenses non assurée	Etablir la demande de fonds pour chaque dépense engagée.
Avis de la Coordination L'Organisation dispose d'un Manuel des procédures administratives et financières qui doivent être vulgarisé auprès du staff de EPENA et même auprès des fournisseurs des services.			

5.2. REVUE DES PROCEDURES DANS LA PAIE DES AGENTS

Situation 2021 à 2024	Critères	Effet, impact potentiel ou risques	Recommandations
Les rémunérations des agents sont budgétisées pour certains projets et que les calculs sont faits sur des feuilles de paie. En analysant ces feuilles de paie, nous	Les cotisations et impôts IPR, INPP et INSS pour toute l'organisation doivent-être calculées et versées au compte	Exposer l'organisation à des pénalités Les agents ne sont pas informés chacun sur leurs	Déclarer les rémunérations des agents et verser les différentes retenues obligatoires aux services compétents.

avons constaté que certaines rubriques importantes telles que celles relatives aux retenues fiscales et sociales ne sont pas prises en compte ainsi que celles relatives aux avantages liés au salaire. Cela s'explique par le fait qu'aucune déclaration et payement de ces impôts n'a pas été retrouvé dans la documentation mise à notre disposition.	du Trésor Public.	contributions réelles aux devoirs civiques ;	
Avis de la Coordination Des discussions sont en cours avec tous les services concernés afin d'être en ordre**.**			

VI. RESULTATS

Points forts

- L'ONG dispose d'un bureau de coordination et d'un personnel permanent hautement qualifié ;
- L'existence des livres de caisse à jour et informatisé ;
- L'existence d'un coffre-fort assurant la petite caisse ;
- L'existence des rapports financiers ;
- L'existence des équipements composés de 4 ordinateurs portables, 2 imprimantes scanner et photocopieuse, 13 chaises, 4 tables etc. ;
- L'existence d'autres documents comme le manuel de procédure administrative et financière ainsi qu'un manuel du personnel en élaboration;

Points faibles

- L'absence des contrats de travail pour les agents quelque soient bénévole ;
- L'absence d'un registre des équipements à jour.

IX. Conclusion et Recommandations

- Conclusion :

À l'issue de cet audit, nous pouvons conclure que la gestion financière des projets financés par Trust Fund, CVR et MONUSCO a été effectuée de manière conforme aux exigences des bailleurs de fonds et des objectifs des projets. Les fonds ont été utilisés conformément aux prévisions, et les dépenses ont été bien documentées et justifiées. Toutefois, certaines améliorations peuvent être envisagées dans le processus de suivi et de contrôle pour renforcer la transparence et l'efficacité de la gestion financière.

- **Recommandations :**

1. **Renforcer le contrôle interne :** Il est recommandé de mettre en place des mécanismes de suivi plus rigoureux pour garantir que les fonds sont alloués de manière optimale et conforme à chaque ligne budgétaire.
2. **Améliorer la gestion de la trésorerie :** Il serait bénéfique de centraliser davantage la gestion des fonds dans des comptes bancaires pour minimiser les risques liés à la manipulation d'espèces.
3. **Renforcer la documentation des rapports financiers :** Bien que les rapports financiers existants soient satisfaisants, une documentation plus détaillée des transactions pourrait améliorer la clarté des audits futurs et garantir une meilleure transparence.
4. **Formation continue du personnel :** La formation continue du personnel en matière de gestion financière et de conformité avec les normes des bailleurs de fonds est essentielle pour améliorer la gestion des fonds et la mise en œuvre des projets.

Nous exprimons notre gratitude à l'ONG EPENA pour sa collaboration et sa transparence tout au long de ce processus d'audit.

Fait à Bukavu, le 31 décembre 2024.

Pour BEM-GL

KASIKILA Ibrahim, *Auditeur et expert-comptable*
Administrateur

